软件学院

本科毕业设计实施流程及规范

毕业设计可以使学生进一步巩固加深对所学的基础理论、基本技能和专业知识的掌握，使之系统化、综合化；使学生获得从事工程实践、科研工作的初步训练，培养学生的独立工作、独立思考和综合运用已学知识解决实际复杂系统问题的综合能力，尤其注重培养学生独立获取新知识的能力；培养学生的设计计算、工程绘图、实验方法、数据处理、文件编辑、文字表达、文献查阅、计算机应用、工具书使用等基本工作实践能力，使学生初步掌握应用工程自然、专业基础知识解决复杂问题，针对复杂需求和问题的分析、设计、开发的基本方法；使学生树立具有符合国情和生产实际的正确设计思想和观点；树立严谨、负责、实事求是、刻苦钻研、勇于探索、具有创新意识、善于与他人合作的工作作风。

毕业设计是本科生培养过程中的一个重要环节，是整个教学过程的总结。在软件学院四年制本科教学计划中，毕业设计主要安排在四春学期，为期14周。

一、毕业设计时间表

参照《山东大学毕业设计（论文）指导手册》，软件学院本科毕业设计教学过程安排如下：

1. 四秋学期结束之前，完成以下工作：
1）学生进行选题和确定指导教师；

2）学生制定工作计划，指导教师下达任务书；

1. 四春学期，全面开展毕业设计工作：
2. 第1-2周：进行论文开题工作，学生填写开题报告。
3. 第2-12周：学生进入毕业论文（设计）研究、写作阶段；
4. 第4周：检查开题及工作进展情况；
5. 第8周：进行毕业论文（设计）中期检查；
6. 第12-13周：学生毕业论文（设计）定稿后，各学院进行毕业论文（设计）抄袭检测工作；
7. 第13周之前：完成毕业论文（设计）评阅工作；
8. 第14周之前：进行毕业论文（设计）答辩及评定成绩工作；

二、毕业设计选题

**1课题的类型**

课题设计题目要突出解决复杂系统问题，要对学生起到启发和引导的作用，使学生敢于创新、有所发明，锻炼学生勇于向未知领域开拓进取的能力。

软件学院学生毕业设计题目以工程教育能力培养为导向，以复杂系统和实际问题的解决为主，如应用**软件开发与实现**，要求**软件开发程序量不小于5000行**。毕业设计题目可以包括新领域、新技术、新理论探索的工程实践；已有理论或技术的拓展；已有理论、假说或技术的新颖论证；已有理论或技术在新领域中的综合运用；实际应用问题的分析解决等。

**2 课题的来源**

①从生产实践及科研项目中选题。生产实际需要解决的问题很多，如新产品的开发，开发方法的改进等。

②从市场需求中选题。从一些技术市场需求信息(如产品设计、软件开发等)中选题，由企业、教师和学生共同开发，使学生既了解了市场经济规律，同时也受到锻炼。

③ 从专业发展方向的前沿选题。对某一专业的未来发展方向，结合国际国内发展动态、本专业未来发展前景等，从理论和应用两个方面进行探讨。

④ 学生可根据聘用单位的工作需要选题。一些学生毕业之前已与用人单位签订合同，结合用人单位的要求选题更具有实际意义，它可使学生毕业后能尽快适应工作岗位。

⑤ 学生可结合兴趣爱好选题。选择自己感兴趣的题目，有利于调动学生的主观能动性和设计激情。

⑥从攻关的需要选题。对于学习比较好的同学和富有创新精神的同学，应选择企业的科研开发课题。

**3 选题的原则**

1）必须符合专业培养目标和教学基本要求，能使学生受到全面的科研和专业基本训炼。 2）体现理论联系实际的原则，密切联系科研、生产、实验室建设或社会实际，促进学、研、产的结合，增加课题的应用价值。 3）体现多样性原则，以满足不同学科、不同方面的科研实践训练。

4）贯彻因材施教的原则，能充分发挥不同水平学生的创造潜能。

5）深度、广度和难度要适当，学生经过努力都能按时完成任务。

**4 课题的确定**

1）课题由指导教师提出，每位老师需要提供**3-5**个课题，填写《山东大学本科生毕业设计（论文）课题申请表》，**申请表样例见附件**。

2）由系为单位组织专家组进行审题，并填写审题意见。

3）由系汇总后统一报学院毕业设计领导小组审批，批准通过者方可列入课题计划。

**5 课题的分配**

1）选题计划确定后向学生公布，学生根据自己的实际情况和兴趣，申报选题意向。

2）课题分配采取师生双向选择的方法进行，对双向选择不能落实的课题由毕业设计领导小组负责协调落实。

3）课题分配**保证一人一题**，学生应独立完成各自的毕业设计题目。如课题内容过多，需若干名学生共同完成的，导师首先在提交题目时按照系统的功能模块进行分解，明确每个学生的具体任务，学生之间的内容要有区分度，并在毕业设计题目中体现和区分，以最终落实一人一题。

4）毕业设计题目确定后，按统一格式汇总后交学院教务。

**6课题申请及双选时间表**

1. 截至4秋学期第15周：指导教师提出毕业设计课题申请并录入毕业设计管理系统。
2. 四秋学期第16周：组织专家组进行课题审查，不符合要求的课题进行整改；
3. 四秋学期第17-18周：学生选题，指导教师确认。
4. **师生关系确定之后，即进入毕业设计环节。师生双方可在四春学期前两周提出更换要求，自四春学期第三周开始，师生关系不得变更。**

三、毕业设计的组织管理

各系负责本单位学生毕业设计工作的具体组织和实施。在四春学期初，学院按照师生双向选择结果，对指导教师交叉分组后形成毕设检查小组，毕业设计过程中各个检查环节按照班级为单位展开，各种文档材料的审核均由毕设检查小组完成。

师生双选确定后，各系需召开指导教师会议，就指导要求、日程安排、评阅标准等，统一认识和要求。指导教师至少每两周一次检查学生的毕业设计进度情况，应采用现场指导或书面指导形式，对检查指导情况须做详细阐述，并在毕业设计工作进程表中进行记录。每一次对学生的检查指导，老师都要签字并写明日期。

毕业设计检查小组四春学期初即确定，负责整个毕业设计的过程管理，包括管理学生开题、中期检查等各个环节, 负责检查毕业设计的进度和质量、考核指导教师的工作；答辩小组各系另行组织，负责毕业设计评阅、答辩和成绩评定、校级优秀论文初选等工作。